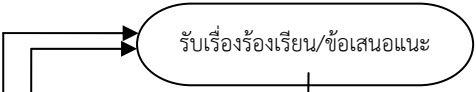
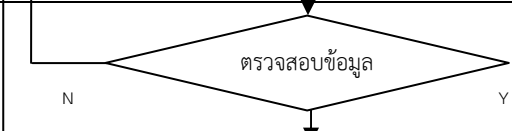
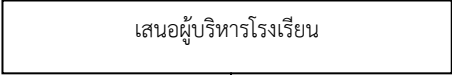

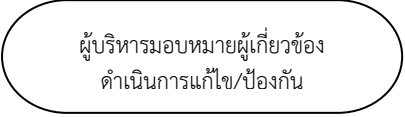


การรับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอรสิริ อิ่มสุวรรณ

ผู้กำกับดูแล : นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์

เวลาที่ใช้ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกระบวนการ : 1-2 วันทำการ

ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน
	นางสาวอรสิริ อิ่มสุวรรณ รับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ จากช่องทางต่างๆ (ผู้รับเรื่องร้องเรียน, ไปรษณีย์, E-mail, Facebook, โทรศัพท์, ด้วยตนเอง) (5 นาที)
	ตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาว่าอยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบของโรงเรียนหรือไม่ (10 นาที)
	นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์ นำเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้บริหาร เพื่อโปรดพิจารณา (15 นาที)
	ผู้อำนวยการหารือและพิจารณาแนวทางแก้ไข/ป้องกัน (2 ชั่วโมง)
	ผู้อำนวยการมอบหมายผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามคำสั่งการ (1-2 วัน)