



คส.01.10

ติตรูปถ่าย

1 นิ้ว

## แบบคำขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

## ครู

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....นามสกุล.....

ชื่อ - นามสกุล(ภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่) (Mr./Mrs./Miss).....

เลขประจำตัวประชาชนเลขที่  -  -  -  - เกิดวันที่  เดือน  พ.ศ.  อายุ  ปี  เดือน สัญชาติ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

E-mail.....

สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ที่อยู่สะดวกในการติดต่อ  ที่อยู่ปัจจุบัน  ที่ทำงาน

คุณสมบัติตามมาตรฐานวิชาชีพครูเพื่อขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (เลือก 1 ข้อตามคุณสมบัติของท่าน)

 1. วุฒิปริญญาทางการศึกษาหลักสูตร 5 ปี ที่คุรุสภาให้การรับรอง กศ.บ.  ค.บ.  คอ.บ.  ศษ.บ.  อื่น ๆ ระบุ.....

สาขา/วิชาเอก.....สถาบัน.....

วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

สถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครั้งที่ 1.....ครั้งที่ 2.....

 2. วุฒิปริญญาทางการศึกษาหลักสูตร 4 ปี เข้าศึกษาก่อนวันที่ 12 มิถุนายน 2546 และสำเร็จการศึกษาหลังวันที่ 12 มิถุนายน 2546

หรือ วุฒิปริญญาทางการศึกษาหลักสูตรต่อเนื่อง เข้าศึกษาภายในภาคเรียนที่ 1/2548

 กศ.บ.  ค.บ.  คอ.บ.  ศษ.บ.  ปทส.  อื่น ๆ ระบุ.....

สาขา/วิชาเอก.....สถาบัน.....

วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

 3. วุฒิปริญญาอื่นระบุ.....และวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูที่คุรุสภาให้การรับรอง (ผู้ได้รับการรับรองวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เป็นรายการที่ไม่ต้องระบุสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

สถาบัน.....วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

สถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครั้งที่ 1.....ครั้งที่ 2.....

4. วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ระบุ.....สถาบัน.....  
วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา..... และผ่านการรับรองความรู้ครบ 9 มาตรฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพครู โดย  
 เทียบโอน จำนวน ..... มาตรฐาน  ทดสอบ จำนวน ..... มาตรฐาน  ฝึกอบรม จำนวน ..... มาตรฐาน  
และมีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี ที่สถานศึกษา.....  
(แนบแบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพครู)
5. วุฒิปริญญาทางการศึกษา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (ปวค.) ที่ครูสภาให้การรับรอง  
เฉพาะมาตรฐานความรู้ ระบุ.....  
สถาบัน..... วัน/เดือน/ปีที่สำเร็จการศึกษา.....  
และมีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี ที่สถานศึกษา.....  
(แนบแบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพครู)
6. วุฒิปริญญาอื่นระบุ.....และวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (ปวค.) ที่ครูสภาให้การรับรองความรู้ไม่ครบ  
9 มาตรฐาน โดยรับรอง จำนวน.....มาตรฐาน และผ่านการรับรองความรู้ เพิ่มจนครบ 9 มาตรฐาน โดย  
 เทียบโอน จำนวน ..... มาตรฐาน  ทดสอบ จำนวน ..... มาตรฐาน  ฝึกอบรม จำนวน ..... มาตรฐาน  
และมีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี ที่สถานศึกษา.....  
(แนบแบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพครู)

#### ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบคำขอตามคุณสมบัติ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ  สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
- ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือสำเนาวุฒิบัตรรับรองความรู้โดยการเทียบโอนความรู้ / ทดสอบความรู้ / ฝึกอบรม  
ตามมาตรฐานวิชาชีพครู (กรณีผ่านการรับรองความรู้ครบ 9 มาตรฐาน)
- สำเนาใบเสร็จรับเงิน / ใบนำฝาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย การชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้ ฯ  
(กรณีผ่านการเทียบโอนความรู้และไม่มีใบอนุญาตปฏิบัติการสอน)
- แบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ฯ ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
- รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
- ค่าธรรมเนียม จำนวน 500 บาท เป็น  เงินสด  ไปรษณีย์ (Pay at Post) รหัสบริการ 378  ธนาคารกรุงไทย
- หลักฐานอื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

ทั้งนี้ ขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 และข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วย  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2547 กำหนดไว้ทุกประการ และขอแจ้งประวัติ ดังนี้

- เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี หรือไม่.....
- เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือไม่.....
- เคยต้องโทษจำคุกในคดี (ระบุ).....

ข้าพเจ้ายินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลตามที่ระบุในแบบคำขอได้จากสำนักทะเบียนราษฎร กระทรวงมหาดไทย

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

.....  
(.....)  
ผู้ตรวจสอบ

# คำแนะนำในการกรอกแบบคำขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

- โปรดกรอกข้อความในแบบคำขอให้ถูกต้องครบถ้วนโดยละเอียดตามความเป็นจริงด้วยลายมือที่ชัดเจน อ่านง่าย หรือพิมพ์และลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอด้วยตนเอง
  - ชื่อ - นามสกุล ให้วงกลมหรือขีดเส้นใต้ คำนำหน้าชื่อ หากมียศหรือฐานันดรศักดิ์นำหน้าชื่อให้ระบุไว้ด้วย
  - วัน เดือน ปี เกิด ให้กรอกเป็นตัวเลข
  - ให้ระบุที่อยู่ที่จะสะดวกในการติดต่อ เพื่อการจัดส่งเอกสารและขอข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
  - ให้ติดรูปถ่าย ตามข้อ 6 ในแบบคำขอ จำนวน 1 รูป
  - คำว่า “**วุฒิทางการศึกษา**” หมายถึงวุฒิที่หลักสูตรเน้นเฉพาะทางด้านการศึกษา เช่น กศ.บ. ค.บ. คอ.บ. ปทส. เป็นต้น คำว่า “**วุฒิอื่น**” หมายถึง วุฒิกิจการศึกษากว้าง เช่น ศศ.บ. บช.บ. บธ.บ. น.บ. คศ.บ. นศ.บ. เป็นต้น
  - สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา** ให้แนบสำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย พร้อมสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ กรณีผู้ยื่นคำขอใช้มีคุณวุฒิประกาศเทียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หรือ คุณวุฒิประกาศเทียบัตรวิชาชีพครู (ปวค.) ให้แนบสำเนาคุณวุฒิดังกล่าวด้วย
  - สำเนาเอกสารหลักฐานตามข้อ 3 กรณีที่ยังไม่ได้รับวุฒิปัตรให้ใช้สำเนาประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเทียบโอนความรู้ / ประกาศผลการทดสอบความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพครู เฉพาะหน้าที่มีชื่อตนเอง
  - แบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา** ใช้เป็นหลักฐานแสดงประสบการณ์วิชาชีพของผู้ที่ผ่านการรับรองความรู้ครบ 9 มาตรฐานแล้ว และได้ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาปฐมวัย ชั้นพื้นฐาน และอุดมศึกษาที่ต่ำกว่าปริญญา ทั้งของรัฐและเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยผู้บริหารสถานศึกษาและครูได้ประเมินการปฏิบัติการสอนตามแบบประเมินการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพครูของคุรุสภา ( สามารถดาวน์โหลดแบบประเมิน ฯ ได้จากเว็บไซต์ของคุรุสภา ) และแนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้
    - กรณีจ้างให้เป็นครูสถานศึกษาของรัฐหรือครูโรงเรียนเอกชนหรือพนักงานของหน่วยงาน ให้แนบสำเนา ก.พ. 7 สัญญาจ้างครู สำเนาสมุดประจำตัวครูหรือสำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นครูในสถานศึกษา แล้วแต่กรณี สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอน สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ประเมินการสอน ตารางสอนที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการสอนและสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของผู้ประเมินการสอน
    - กรณีเป็นครูผู้ดูแลเด็กเล็ก ให้แนบสำเนาสัญญาจ้าง สำเนาหนังสืออนุญาตจากต้นสังกัดให้ไปปฏิบัติการสอน สำเนาหนังสือจากต้นสังกัดถึงสถานศึกษาขอให้ปฏิบัติการสอน สำเนาหนังสือตอบรับให้ปฏิบัติการสอนได้ สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง / มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอน สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ประเมินการสอน ตารางสอนที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการสอน สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของผู้ประเมินการสอน สำเนาหนังสือการส่งตัวกลับหน่วยงานสำหรับผู้ยื่นคำขอที่ไม่ได้รับ **ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน**จากคุรุสภา จะต้องมีส่วนหนังสือตอบอนุญาตจากคุรุสภาให้ประกอบวิชาชีพครู โดยไม่มีใบอนุญาต (เฉพาะผู้ปฏิบัติการสอนตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2547 เป็นต้นไป)
- หลักฐานอื่น ๆ** (ถ้ามี) ตามข้อ 8 เช่น สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ/ชื่อ/สกุล ทะเบียนสมรส/หย่า เป็นต้น
  - กรณีแจ้งประวัติตอนท้ายของแบบคำขอ** หากท่านเคยมีประวัติถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงาน หรือถูกศาลพิพากษาให้ลงโทษแต่โทษจำคุกให้รอลงอาญา เป็นต้น ให้ท่านระบุในประวัติตามข้อ ๑ เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ
  - ผู้ตรวจสอบ** หมายถึง เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องของแบบคำขอ