



ข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

(ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อบังคับ

มวส.๖(ฉบับที่ ๒)/๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๓) (ง) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ในการประชุมครั้งที่ ๖๓/๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒” เรียกโดยย่อว่า “ข้อบังคับ มวส.๖ (ฉบับที่ ๒)/๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒ ของข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ การนับเวลาเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อคำนวณเบี่ยงเส้นทางให้นับตั้งแต่เวลาออกจากสถานที่อยู่หรือสถานที่ปฏิบัติงานตามปกติ จนกลับถึงสถานที่อยู่หรือที่ปฏิบัติงานตามปกติแล้วแต่กรณี

เวลาเดินทางไปปฏิบัติงานในกรณีที่มีการพักแรมให้นับยี่สิบสี่ชั่วโมงเป็นหนึ่งวัน ถ้าไม่ถึงหรือเกินและส่วนที่ไม่ถึงหรือเกินนั้นหากนับได้เกินสิบสองชั่วโมงให้ถือเป็นหนึ่งวัน

เวลาเดินทางไปปฏิบัติงานในกรณีที่ได้มีการพักแรมให้นับเวลาตามวิธีเดียวกันกับวรรคก่อน ในกรณีที่ไม่ถึงหรือเกินสิบสองชั่วโมงแต่เกินหกชั่วโมงขึ้นไปให้ถือเป็นครึ่งวัน”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๓ ของข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๓ การเดินทางไปปฏิบัติงานในวันใดที่จำเป็นต้องพักแรม ผู้ปฏิบัติงานสามารถเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในอัตราเหมาจ่ายหรือตามที่จ่ายจริงในอัตรารับบัญชีท้ายข้อบังคับนี้

ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานเดินทางไปปฏิบัติงานตั้งแต่สองคนขึ้นไป และเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในอัตราที่จ่ายจริงให้ผู้ปฏิบัติงานพักร่วมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไปต่อหนึ่งห้องตามสภาพของสถานที่ เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักร่วมกับผู้อื่นได้ หรือเป็นผู้ปฏิบัติงานในบางตำแหน่ง ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้ออกระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าที่พักและข้อยกเว้นการพักร่วมกัน

การเดินทางไปปฏิบัติงานในท้องที่ที่มีค่าครองชีพสูงหรือเป็นแหล่งท่องเที่ยว ให้ผู้อำนวยการใช้ดุลยพินิจพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักตามที่จ่ายจริงสูงกว่าอัตราที่กำหนดเพิ่มขึ้นอีกได้ไม่เกินร้อยละยี่สิบห้า”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกบัญชีท้ายข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้บัญชีท้ายข้อบังคับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายกฤษฎณพงศ์ กীরติกร)

**บัญชีอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางและค่าเช่าที่พัก  
ในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ  
แบบท้ายข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒**

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงาน	อัตรา เบี้ยเลี้ยง (บาทต่อวัน)	อัตราค่าเช่าที่พัก (บาทต่อวัน)	
		เหมาจ่าย	จ่ายจริง
๑. ครูวิชาการ, เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ และลูกจ้าง	๓๐๐	๖๕๐	ไม่เกิน ๑,๒๐๐
๒. ครูชำนาญการ, ครูเชี่ยวชาญ, ครูเชี่ยวชาญพิเศษ, ผู้ชำนาญการ, ผู้เชี่ยวชาญ, ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ หัวหน้าสาขาวิชา และ หัวหน้าฝ่าย	๓๕๐	๗๐๐	ไม่เกิน ๑,๒๐๐
๓. ประธานกรรมการ, กรรมการ, ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ	ตามที่จ่ายจริงหรือ เหมาจ่ายวันละ ๔๑๐	---	ตามที่จ่ายจริง