



**ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยาานุสรณ์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่**

พ.ศ. ๒๕๔๕

ระเบียบ

มวส. ๑๒ /๒๕๔๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๗ และข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับโรงเรียนมหิตลวิทยาานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๔/๑/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยาานุสรณ์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๕” เรียกโดยย่อว่า “ระเบียบมวส. ๑๒ /๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายความว่า โรงเรียนมหิตลวิทยาานุสรณ์

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยาานุสรณ์

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคคลที่โรงเรียนมหิตลวิทยาานุสรณ์ ได้ทำ

ข้อตกลงจ้าง และบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน และปฏิบัติงานเต็มเวลา

ข้อ ๔ ก่อนครบสัญญาจ้างหกเดือนให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจตามข้อ ๗ ขึ้น เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่แต่ละคน

ข้อ ๕ คณะกรรมการเฉพาะกิจจะต้องประเมินให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ เดือน นับจากวันที่ได้รับเอกสารจากผู้รับการประเมินและโรงเรียนต้องแจ้งผลการประเมินให้ผู้ถูกประเมินทราบก่อนวันสิ้นสุดสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า ๒ เดือน

ข้อ ๖ เจ้าหน้าที่ที่จะได้รับการต่ออายุสัญญาจ้างจะต้องผ่านการประเมินด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) ความรู้ ความสามารถในหน้าที่และมีผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในระดับดี

(๒) ความเสียสละในการปฏิบัติงานเพื่อองค์กร

(๓) คุณธรรมและจริยธรรม

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานการต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มวิชาหรือหัวหน้ากลุ่มงาน เป็น ประธานกรรมการ และเจ้าหน้าที่อื่นที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าเจ้าหน้าที่ชำนาญการเป็น กรรมการ ในจำนวน ๕ คนนี้ ให้มีหัวหน้ากลุ่มวิชาหรือหัวหน้ากลุ่มงานของเจ้าหน้าที่ที่รับการประเมินเป็นกรรมการด้วย

(๒) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ชำนาญการและเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่า หัวหน้ากลุ่มวิชาหรือหัวหน้ากลุ่มงานเป็นประธานกรรมการ และเจ้าหน้าที่อื่นที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง จากบุคคลภายนอก อีก ๑ คน เป็นกรรมการ ในจำนวน ๕ คนนี้ ให้มีหัวหน้ากลุ่มวิชาหรือหัวหน้ากลุ่มงานของเจ้าหน้าที่ ที่รับการประเมินเป็นกรรมการด้วย

(๓) ตำแหน่งครูวิชาการ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มวิชาหรือหัวหน้ากลุ่มงานเป็นประธานกรรมการ และเจ้าหน้าที่อื่นที่มีตำแหน่งตั้งแต่ครูชำนาญการขึ้นไปเป็นกรรมการ และอาจแต่งตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากบุคคลภายนอกเป็นกรรมการด้วย ก็ได้ ในจำนวน ๕ คนนี้ ให้มีผู้บังคับบัญชาของผู้รับการประเมินเป็นกรรมการอยู่ด้วย

(๔) ตำแหน่งครูชำนาญการและครูเชี่ยวชาญ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มวิชาหรือหัวหน้ากลุ่มงานเป็นประธานกรรมการและเจ้าหน้าที่อื่นที่มีตำแหน่งตั้งแต่ครูเชี่ยวชาญขึ้นไป และผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการ ในจำนวน ๕ คนนี้ ให้มีผู้บังคับบัญชาของผู้รับการประเมินเป็นกรรมการด้วย

(๕) ตำแหน่งครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้แต่งตั้ง คณะกรรมการเฉพาะกิจ จำนวน ๕ คน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในจำนวนน้อยอย่างน้อย ๒ คน ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากบุคคลภายนอก

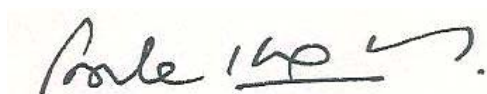
(๖) ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานหัวหน้ากลุ่มวิชา และรองผู้อำนวยการให้ประเมิน โดยผู้อำนวยการ

ข้อ ๘ การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ใช้หลักเกณฑ์วิธีการและแบบประเมิน
ทำระเบียบนี้ ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับคะแนนร้อยละ ๖๕ จึงจะถือว่าผ่านการ
ประเมิน

ข้อ ๙ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ
หรือคำสั่ง หรือแนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามระเบียบนี้ให้ผู้อำนวยการนำเสนอ
คณะอนุกรรมการเพื่อวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๕



(นายโกศล เพ็ชรสุวรรณ)

ประธานอนุกรรมการบริหารงานบุคคล

สำเนาถูกต้อง

(นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ผลงานที่จะใช้ประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างครูวิชาการ

รายการ	ผู้ประเมิน	คะแนน
๑. แผนการสอนที่ใช้สอนในวิชาต่าง ๆ ย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน ก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๒. สื่อการสอนที่ได้ใช้ประกอบการเรียน การสอนย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน ก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๓. รายงานการปฏิบัติกิจกรรมเสริม หลักสูตรย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน ก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๔. ผลการประเมินการปฏิบัติงานทุกครั้งที่ ย้อนหลัง ๓ ครั้ง ติดต่อกัน	ใช้ผลประเมินของโรงเรียน	๑๐๐
๕. ผลการประเมินจากแบบประเมิน ด้านคุณธรรมจริยธรรม การร่วมมือความ มุ่งมั่น และ การอุทิศเวลาให้กับ องค์กรโดยแบบประเมิน	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้บริการที่คณะกรรมการ เฉพาะกิจเสนอให้โรงเรียน แต่งตั้ง	๑๐๐
รวม		๕๐๐

เกณฑ์การตัดสิน

- การรวมคะแนนให้คิดจากค่าเฉลี่ยของกรรมการทั้ง ๕ ท่าน โดยให้ตัดคะแนนสูงสุดและต่ำสุดออกก่อน
- ทุกรายการต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ จึงถือว่าผ่านการประเมิน

ผลงานที่จะใช้ประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างครูชำนาญการและครูเชี่ยวชาญ

รายการ	ผู้ประเมิน	คะแนน
๑. แผนการสอนที่ใช้สอนในวิชาต่าง ๆ ย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน ก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๒. สื่อการสอนที่ได้ใช้ประกอบการเรียน การสอนย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน ก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๓. รายงานการปฏิบัติกิจกรรมเสริม หลักสูตรย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน ก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๔. ผลการประเมินการปฏิบัติงาน ทุกครั้งปีย้อนหลัง ๓ ครั้ง ติดต่อกัน	ใช้ผลประเมินของโรงเรียน	๑๐๐
๕. ผลการประเมินจากแบบประเมิน ด้านคุณธรรมจริยธรรม การร่วมมือ ความมุ่งมั่นและการอุทิศเวลาให้กับองค์กร	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้บริการที่คณะกรรมการ เฉพาะกิจเสนอให้โรงเรียน แต่งตั้ง	๑๐๐
๖. การประเมินจากแบบประเมินความเป็นผู้นำทางวิชาการ	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้บริการที่คณะกรรมการ เฉพาะกิจ เสนอให้โรงเรียน แต่งตั้ง	๑๐๐
รวม		๖๐๐

เกณฑ์การตัดสิน

- การรวมคะแนนให้คิดจากค่าเฉลี่ยของกรรมการทั้ง ๕ ท่าน โดยให้ตัดคะแนนสูงสุดและต่ำสุดออกก่อน
- ทุกรายการต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ จึงถือว่าผ่านการประเมิน

ผลงานที่จะใช้ประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างครูเชี่ยวชาญพิเศษ

รายการ	ผู้ประเมิน	คะแนน
๑. แผนการสอนที่ใช้สอนในวิชาต่างๆย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน ก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๒. สื่อการสอนที่ได้ใช้ประกอบการเรียนการสอนย้อนหลัง ๓ ภาคเรียนก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๓. รายงานการปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรย้อนหลัง ๓ ภาคเรียนก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๔. รายงานผลการวิจัยด้วยตนเองหรือที่ตนเองเป็นหัวหน้าโครงการอย่างน้อย ๑ เรื่อง	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๕. ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่อย่างน้อย ๑ เรื่องในวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับทั้งในและต่างประเทศ	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๖. การประเมินจากแบบประเมินความเป็นผู้นำทางวิชาการ	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ให้บริการที่คณะกรรมการเฉพาะกิจเสนอให้โรงเรียนแต่งตั้ง	๑๐๐
๗. ผลการประเมินการปฏิบัติงานทุกครึ่งปีย้อนหลัง ๓ ครั้ง	ใช้ผลการประเมินของโรงเรียน	๑๐๐
๘. การประเมินจากแบบประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม ความร่วมมือความมุ่งมั่นและการอุทิศเวลาให้กับองค์กร	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ให้บริการที่คณะกรรมการเฉพาะกิจเสนอให้โรงเรียนแต่งตั้ง	๑๐๐
รวม		๘๐๐

เกณฑ์การตัดสิน

- การรวมคะแนนให้คิดจากค่าเฉลี่ยของกรรมการทั้ง ๕ ท่าน โดยให้ตัดคะแนนสูงสุดและต่ำสุดออกก่อน
- ทุกรายการต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ จึงถือว่าผ่านการประเมิน

ผลงานที่จะใช้ประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ

รายการ	ผู้ประเมิน	คะแนน
๑. รายงานการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน ก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๒. ผลการประเมินการปฏิบัติงาน ทุกครึ่งปี ย้อนหลัง ๓ ครั้ง	ใช้ผลประเมินของโรงเรียน	๑๐๐
๓. การประเมินจากแบบประเมินผล การปฏิบัติงานที่ผ่านมา	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้บริการที่คณะกรรมการ เฉพาะกิจ เสนอให้โรงเรียน แต่งตั้ง	๑๐๐
๔. การประเมินจากแบบประเมินด้าน คุณธรรม จริยธรรม ความร่วมมือ ความมุ่งมั่น และการอุทิศเวลาให้กับ องค์กร	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้บริการที่คณะกรรมการ เฉพาะกิจ เสนอให้โรงเรียน แต่งตั้ง	๑๐๐
รวม		๔๐๐

เกณฑ์การตัดสิน

๑. การรวมคะแนนให้คิดจากค่าเฉลี่ยของกรรมการทั้ง ๕ ท่าน โดยให้ตัดคะแนนสูงสุดและต่ำสุดออกก่อน
๒. ทุกรายการต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ จึงถือว่าผ่านการประเมิน

**ผลงานที่จะใช้ประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้าง
เจ้าหน้าที่ชำนาญการและเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญ**

รายการ	ผู้ประเมิน	คะแนน
๑. รายงานการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน ก่อนการประเมิน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๒. ผลการประเมินการปฏิบัติงานทุกครึ่งปี ย้อนหลัง ๓ ครั้ง	ใช้ผลประเมินของโรงเรียน	๑๐๐
๓. การประเมินจากแบบประเมินผล การปฏิบัติงานที่ผ่านมา	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้บริการที่คณะกรรมการเฉพาะกิจ เสนอให้โรงเรียน แต่งตั้ง	๑๐๐
๔. การประเมินจากแบบประเมิน ผลงานด้านการให้คำปรึกษา กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการและลูกจ้าง	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้บริการที่คณะกรรมการเฉพาะกิจ เสนอให้โรงเรียน แต่งตั้ง	๑๐๐
๕. การประเมินจากแบบประเมินด้าน คุณธรรม จริยธรรม ความร่วมมือ ความมุ่งมั่น และการอุทิศเวลาให้กับองค์กร	ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้บริการที่คณะกรรมการเฉพาะกิจ เสนอให้โรงเรียน แต่งตั้ง	๑๐๐
รวม		๕๐๐

เกณฑ์การตัดสิน

๑. การรวมคะแนนให้คิดจากค่าเฉลี่ยของกรรมการทั้ง ๕ ท่าน โดยให้ตัดคะแนนสูงสุดและต่ำสุดออกก่อน
๒. ทุกรายการต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ จึงถือว่าผ่านการประเมิน