



ประกาศโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบประเมินการต่ออายุสัญญาจ้าง เจ้าหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสาขาวิชา และรองผู้อำนวยการ

ตามระเบียบโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๗ (๖) กำหนดให้ผู้อำนวยการเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสาขาวิชา และรองผู้อำนวยการ

เพื่อให้การประเมินต่ออายุสัญญาจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ยุติธรรม เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและผู้ถูกประเมิน จึงกำหนดแนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าว ดังต่อไปนี้

๑ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อประเมินต่ออายุสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสาขาวิชา จำนวน ๕ คน ดังนี้

- ๑.๑ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนที่มีตำแหน่งไม่ต่ำกว่า หรือเทียบเท่าหัวหน้าฝ่ายหรือหัวหน้าสาขาวิชา จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน (ในกรณีจำเป็นสามารถแต่งตั้งบุคคลภายนอกมาเป็นกรรมการในข้อนี้ได้)
- ๑.๒ ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะทางที่เกี่ยวกับภารกิจของหัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้าสาขาวิชานั้น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เป็นกรรมการ

๒. ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อกรรมการที่จะทำหน้าที่ประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างรองผู้อำนวยการต่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียนเพื่อให้ความเห็นชอบ

๓. การประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างของเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวให้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบประเมินการต่ออายุสัญญาจ้างที่แนบท้ายประกาศนี้
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘

(นายธงชัย ชิวปรีชา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

สำเนาถูกต้อง

(นายบรรจบ วงศ์โกมลเชษฐ์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ผลงานที่ใช้ประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างหัวหน้าฝ่าย

รายการ	ผู้ประเมิน	คะแนน
๑. รายงานการปฏิบัติงานย้อนหลัง ภาคเรียน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๒. ผลการประเมินการปฏิบัติงานทุกครึ่งปี	ใช้ผลการประเมินของโรงเรียน	๑๐๐
๓. การประเมินการบริหารงานในตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๔. การประเมินด้านความสามารถในด้านการให้คำปรึกษา การนิเทศงาน และการให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๕. การประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม ความมุ่งมั่น ความร่วมมือ และการอุทิศเวลาให้กับองค์กร	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
รวม		๕๐๐

เกณฑ์การตัดสิน

๑. การรวมคะแนนให้คิดจากค่าเฉลี่ยของกรรมการทั้ง ๕ ท่านโดยให้ตัดคะแนนสูงสุดและต่ำสุดออกก่อน
๒. ทุกรายการต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ จึงถือว่าผ่านการประเมิน

ผลงานที่ใช้ประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างหัวหน้าสาขาวิชา

รายการ	ผู้ประเมิน	คะแนน
๑. แผนการสอนและสื่อการสอนย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๒. รายงานการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/เสริมหลักสูตร/อื่นๆ ย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๓. ผลการประเมินการปฏิบัติงานทุกครึ่งปี	ใช้ผลการประเมินของโรงเรียน	๑๐๐
๔. การประเมินการบริหารงานในตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
๕. การประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม ความมุ่งมั่น ความร่วมมือ และการอุทิศเวลาให้กับองค์กร	คณะกรรมการเฉพาะกิจ	๑๐๐
รวม		๕๐๐

เกณฑ์การตัดสิน

- การรวมคะแนนให้คิดจากค่าเฉลี่ยของกรรมการทั้ง ๕ ท่านโดยให้ตัดคะแนนสูงสุดและต่ำสุดออกก่อน
- ทุกรายการต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ จึงถือว่าผ่านการประเมิน



ผลงานที่ใช้ประเมินเพื่อต่ออายุสัญญาจ้างรองผู้อำนวยการโรงเรียน

รายการ	ผู้ประเมิน	คะแนน
๑. รายงานการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ภาคเรียน	คณะกรรมการที่ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ให้ความเห็นชอบ	๑๐๐
๒. ผลการประเมินการปฏิบัติงานทุกครึ่งปี	ใช้ผลการประเมินของโรงเรียน	๑๐๐
๓. การประเมินการบริหารงานในตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน	คณะกรรมการที่ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ให้ความเห็นชอบ	๑๐๐
๔. การประเมินด้านความสามารถในด้าน การให้คำปรึกษา การนิเทศงาน และการ ให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา	คณะกรรมการที่ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ให้ความเห็นชอบ	๑๐๐
๕. การประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม ความมุ่งมั่น ความร่วมมือ และการอุทิศ เวลาให้กับองค์กร	คณะกรรมการที่ คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ให้ความเห็นชอบ	๑๐๐
รวม		๕๐๐



เกณฑ์การตัดสิน

ทุกรายการต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕
จึงถือว่าผ่านการประเมิน