

## การบันทึกเวลาเข้าปฏิบัติงานและเวลากลับ

ใช้การสแกนลายนิ้วมือ (Finger Scan) บันทึกเวลา

เข้าปฏิบัติงานก่อนเวลา 08.30 น.

กลับจากการปฏิบัติงานหลังเวลา 16.30 น.

ขอความร่วมมือครูที่ปรึกษาประจำชั้นมาควบคุมดูแลนักเรียน

เคารพธงชาติ เวลา 08.00 น.

**หากมีเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในเวลาปกติได้**  
เช่น เกิดอุบัติเหตุ น้ำท่วมถนนจนไม่สามารถใช้สัญจรได้ ให้รีบแจ้ง  
ทางโทรศัพท์ต่อหัวหน้าสาขาวิชา/ฝ่าย หรือรองผู้อำนวยการ  
หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ เพื่อที่สาขาวิชา/ฝ่ายจะได้จัดให้ผู้อื่นปฏิบัติ  
หน้าที่แทน หรือแจ้งงานบุคคล