

แบบฟอร์มขอคืนห้องพัก

- ๘ - ฉบับร่าง



บันทึกข้อความ

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ที่ วันที่..... เดือน พ.ศ.....

เรื่อง ขอคืนห้องพักและขอรับคืนเงินประกัน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง
 สาขาวิชา/ฝ่าย มีความประสงค์จะขอคืนห้องพักหมายเลข ให้แก่โรงเรียน
 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เป็นต้นไป และขอรับคืนเงินค่าประกันจำนวนเงิน ๕๐๐ บาท
 พร้อมนี้ ขอส่งคืนกุญแจที่ใช้ในห้องพักดังกล่าวมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ
 (.....)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวิทยานุสรณ์

ตามที่โรงเรียนได้มอบหมายให้ไปตรวจความเรียบร้อยของห้องพักดังกล่าวข้างต้น พบ

๑. เครื่องใช้ไฟฟ้า ได้แก่
๒. เฟอร์นิเจอร์ ได้แก่
๓. หน่วยมาตรวัดไฟฟ้า เลข หน่วยมาตรวัดน้ำประปา เลข
๔. (ถ้ามี) ประเด็นที่ต้องแก้ไข ได้แก่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและคืนเงินค่าประกัน

ลงชื่อ
 (.....)

เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพักในโรงเรียน
 / /

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
 เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ
 (.....)
 ประธานคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพักในโรงเรียน
 / /

การสั่งการ

ลงชื่อ
 (รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
 / /