

## การเลื่อนตำแหน่งสายสนับสนุน 1/4

### คุณสมบัติพื้นฐาน

- ◆ มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
  - หากมีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ แต่คุณสมบัติไม่ตรง
  - อาจเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา
- ◆ มีภาระงานและผลงานตามประกาศการประเมินผลการปฏิบัติงาน

### ขั้นตอน

1. ขอรับแบบเสนอเลื่อนตำแหน่งที่งานบุคคล
2. สามารถยื่นได้ตลอดปี
3. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินขั้นต้น
4. โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงาน และคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
5. การแต่งตั้ง จะแต่งตั้งเมื่อวันถัดไปที่โรงเรียนได้รับเอกสารสมบูรณ์
6. หากโรงเรียนเห็นว่าผู้ใดควรเลื่อนเป็นกรณีพิเศษ ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

การเลื่อนตำแหน่งสายสนับสนุน 2/4

เจ้าหน้าที่ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญ	เจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญพิเศษ
<b>คุณสมบัติ</b>		
<p>เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 5 ปี ป.ตรี 3 ปี ป.โท</p> <p>มีคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานมีงานที่ 1-3 ไม่ต่ำกว่า 1.20 เท่าของคะแนนขั้นต่ำในมีงานข้างต้นในกล่องสนับสนุน 2</p> <p>มีส่วนร่วมในกิจกรรม โดยเป็นคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>เป็นเจ้าหน้าที่ชำนาญการ ไม่น้อยกว่า 4 ปี</p> <p>มีคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานมีงานที่ 1-3 ไม่ต่ำกว่า 1.20 เท่าของคะแนนขั้นต่ำในมีงานข้างต้นในกล่องสนับสนุน 3</p> <p>มีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ และเป็นประธาน/เลขานุการอย่างน้อย 1 คณะทำงาน หรือเทียบเท่า</p> <p>มีส่วนร่วมในการทำงานวิจัยในระดับโรงเรียน</p>	<p>เป็นเจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า 4 ปี</p> <p>มีคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานมีงานที่ 1-3 ไม่ต่ำกว่า 1.20 เท่าของคะแนนขั้นต่ำในมีงานข้างต้นในกล่องสนับสนุน 5</p> <p>มีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ และเป็นประธาน/เลขานุการอย่างน้อย 2 คณะ หรือเทียบเท่า</p> <p>เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยโดยทฤษฎีนอก อย่างน้อย 1 โครงการ</p> <p>มีส่วนร่วมในการพัฒนาบุคลากรรุ่นใหม่สม่ำเสมอ</p>
<b>ผลงาน</b>		
<p>รายงานวิเคราะห์การปฏิบัติงานในภาระงานตน 1 ผลงาน หรือ</p> <p>ผลงานวิชาการในภาระงานตนเทียบเท่าการนำเสนอระดับชาติ 1 ผลงาน หรืองานอื่นที่เทียบเคียง</p> <p>ทุกผลงานสอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน และต้องผ่านการประเมินในระดับดี</p>	<p>รายงานวิเคราะห์การปฏิบัติงานในภาระงานตน และหน่วยงานที่สังกัด 1 ผลงาน หรือ</p> <p>ผลงานวิชาการในหน้าที่เทียบเท่าผลงานนำเสนอระดับนานาชาติ หรือผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ 1 ผลงาน</p> <p>ทุกผลงานสอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน และต้องผ่านการประเมินในระดับดี</p>	<p>รายงานวิเคราะห์การปฏิบัติงานในภาระงานตน หน่วยงานที่สังกัด และโรงเรียน 1 ผลงาน หรือ</p> <p>ผลงานวิชาการในภาระงานตนเทียบเท่าการนำเสนอระดับนานาชาติ หรือผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ 2 ผลงาน หรือผลงานตีพิมพ์วารสารนานาชาติ 1 ผลงาน หรือ</p> <p>รายงานวิจัยของโครงการวิจัยระดับชาติ 2 โครงการ</p> <p>ทุกผลงานสอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน และต้องผ่านการประเมินในระดับดี และระดับดีมาก 1 ผลงาน</p>

การเลื่อนตำแหน่งสายสนับสนุน 3/4

การจ่ายเงินประจำตำแหน่งสายสนับสนุน

- ◆ ไม่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ใน 2 รอบการประเมินล่าสุด ไม่มีผลงานชิ้นต่ำ
- ◆ ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาผลงานไม่เป็นไปตามข้างล่าง แต่เป็นผลงานที่มีคุณค่าสูง
- ◆ ผลงานต้องไม่เกิน 3 ปี นับถึงวันสุดท้ายรอบการประเมินล่าสุด

มีผลงานชิ้นต่ำอยู่ใน 2 รอบการประเมินล่าสุด

ตำแหน่ง	ผลงาน
เจ้าหน้าที่ชำนาญการ	รายงานวิเคราะห์การปฏิบัติงานในภาระงานของตน 1 ผลงาน หรือ ผลงานวิชาการในหน้าที่ตนเทียบเท่าผลงานนำเสนอระดับชาติ
เจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญ	รายงานวิเคราะห์การปฏิบัติงานในภาระงานตนและหน่วยงานที่สังกัด 1 ผลงาน หรือ ผลงานวิชาการในภาระงานตนเทียบเท่าการนำเสนอระดับนานาชาติ หรือผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ
เจ้าหน้าที่เชี่ยวชาญพิเศษ	รายงานวิเคราะห์การปฏิบัติงานในภาระงานตน หน่วยงานที่สังกัด และโรงเรียน 1 ผลงาน หรือผลงานวิชาการในภาระงานตนเทียบเท่าการนำเสนอระดับนานาชาติ หรือผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติ หรือรายงานวิจัยของโครงการวิจัยระดับชาติ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนตำแหน่งและจ่ายเงินประจำตำแหน่งสายสนับสนุน 4/4

รายการ	เกณฑ์
1. ผลการประเมินการปฏิบัติงานย้อนหลัง 4 ครั้ง ติดต่อกัน อยู่ในกลุ่มระดับดีขึ้นไป (ไม่ต่ำกว่า 70 %)	ผ่าน
2. ผลงานการปฏิบัติหน้าที่	ตามเกณฑ์การ จ่ายเงินประจำ ตำแหน่งที่ขอเข้าสู่ ตำแหน่งใหม่
3. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน	
4. จรรยาบรรณทางวิชาชีพและจริยธรรม	ผ่าน