

การออกนอกบริเวณโรงเรียน/กลับบ้าน/การลาของนักเรียน

การออกนอกบริเวณโรงเรียน

- ♦ หากได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครองตามที่ได้ระบุไว้ในเอกสารการอนุญาตออกนอกโรงเรียนของนักเรียน
- ♦ จันทร์/พุธ/พฤหัสบดี ที่มีการเรียนการสอน เวลา 15.00 – 17.00 น.
- ♦ อังคาร/ศุกร์ไม่อนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียน
- ♦ กลับเข้าหอพักไม่เกินเวลา 18.00 น. ให้ออกนอกโรงเรียน สัปดาห์ละครั้ง
- ♦ เสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 06.00– 08.00 น. และเวลา 10.00 – 12.00 น. และกลับเข้าหอพักไม่เกินเวลา 18.00 น. ของวันนั้น
- ♦ รายงานตัวโดยลงบันทึกบัตร RFID เพื่อแสดงการเข้า-ออกบริเวณโรงเรียน
- ♦ ค้นบัตรอนุญาตออกนอกบริเวณ(บัตรเหลือง) กับเจ้าหน้าที่หอพักทุกครั้ง

การกลับบ้าน

- ♦ กลับบ้านได้ด้วยตนเอง หรือผู้ปกครองมารับนั้น ขึ้นอยู่กับระบุไว้ในเอกสารการอนุญาตออกนอกโรงเรียนเท่านั้น
- ♦ การขอกลับบ้าน วันสุดท้ายของสัปดาห์ เวลา 12.00 – 18.00 น.
- ♦ วันเสาร์ ขอได้เวลา 06.00 – 08.00 น.

การกลับเข้าโรงเรียน ให้กลับเข้าหอพักได้ไม่เกินเวลา 18.00 น.

- ♦ หากมีเหตุจำเป็น ให้บันทึกขออนุญาตกลับเข้าหอพักหลังเวลาที่กำหนดและส่ง

การลา

- ♦ ลากิจ ยื่นใบลากิจตามแบบใบลาล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ
- ♦ ในกรณีฉุกเฉิน ให้ยื่นใบลากิจที่ฝ่ายกิจการนักเรียน จึงจะสามารถเดินทางออกนอกบริเวณโรงเรียนได้
- ♦ ลาป่วย ให้ยื่นใบลาป่วยตามแบบใบลาพร้อมแนบใบรับรองแพทย์หลังจากที่กลับเข้าหอพักไม่เกิน 3 วัน