



ประกาศคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
เรื่อง การจ่ายเงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่กลุ่มครู

เพื่อให้การจ่ายเงินประจำตำแหน่งให้กับเจ้าหน้าที่กลุ่มครูตามบัญชีหมายเลข ๒ แนบท้ายข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบด้วยเงินประจำตำแหน่งคงที่และเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มีความเหมาะสมและชัดเจนยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบกับคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑๓/๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบตามมติคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๗๗/๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ จึงยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เรื่อง การจ่ายเงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่กลุ่มครู วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๓ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่กลุ่มครูไว้ดังนี้

๑. การจ่ายเงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่กลุ่มครูที่ต้องมีภาระงานสอนหรือภาระงานอื่นที่เทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๑๒ คาบต่อสัปดาห์ย้อนหลัง ๑ ปีการศึกษา ในกรณีที่เข้าปฏิบัติงานระหว่างปีให้สามารถใช้อย้อนหลัง ๑ ภาคเรียนได้ จึงมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง

๒. หลักเกณฑ์การจ่ายเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงาน มีดังนี้

๒.๑ ให้ใช้ผลงานวิชาการและผลการประเมินการปฏิบัติงานเป็นข้อมูลในการพิจารณาการจ่ายเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงานประจำปี

๒.๒ การจ่ายเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงานวิชาการมีเกณฑ์ ดังนี้

ผู้มีผลงานทางวิชาการในด้านต่าง ๆ ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงานเต็มจำนวน

(๑) มีผลงานวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์ มีรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยดังกล่าวในวารสารวิชาการ หรือได้รับเชิญให้ไปเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ

(๒) มีผลงานวิชาการอื่น ๆ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ หรือได้รับเชิญให้ไปเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการ

(๓) มีผลงานด้านการประดิษฐ์สิ่ง / อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนที่ได้รับรางวัลจากการประกวดที่จัดโดยโรงเรียนหรือหน่วยงานอื่น หรือที่ได้รับการจดสิทธิบัตร

(๔) มีผลงานเกี่ยวกับการแต่งตำราหรือเอกสารวิชาการซึ่งผ่านการอ่านวิเคราะห์ให้ข้อเสนอแนะและปรับแก้โดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาเดียวกันและได้นำตำราหรือเอกสารนั้นไปใช้กับนักเรียนของโรงเรียนหรือโรงเรียนอื่น เทียบเท่า ๐.๕ หน่วยกิต

(๕) มีผลงานวิชาการอื่น ๆ ที่คณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้งพิจารณาเห็นควรให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงานเต็มจำนวน

โดยที่ การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ แต่ละผลงานต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ รวมทุกผลงานต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

ทั้งนี้ ให้ส่งผลงานดังกล่าวเสนอต่อโรงเรียน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนในแต่ละปี

๒.๓ ผู้ที่ได้รับรางวัลบุคลากรดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา ด้านใดด้านหนึ่งตามที่โรงเรียนจัดขึ้น ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงานเต็มจำนวน

๒.๔ ผู้ที่ไม่เข้าเกณฑ์ข้อ ๒.๒ และ ๒.๓ ให้ใช้คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาสองครั้ง เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงานดังรายละเอียดในตาราง กรณีที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานครั้งเดียวอนุโลมให้ใช้คะแนนผลการประเมินนั้น

คะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ยเป็นร้อยละ	เงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงานที่ได้รับ	หมายเหตุ
๙๐.๐๐ ขึ้นไป	$๑.๐๐ \times a$	เมื่อ a คือเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงานของตำแหน่งนั้น ๆ
๘๕.๐๐ - ๘๙.๙๙	$๐.๙๕ \times a$	
๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	$๐.๙๐ \times a$	
๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙	คะแนนประเมินที่ได้รับจริง \times	
๗๐.๐๐ - ๗๔.๙๙	$๐.๐๑ \times a$	
ต่ำกว่า ๗๐.๐๐	ไม่ได้รับ	

๒.๕ ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ระหว่างปีงบประมาณให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งแปรผันตามผลงานตามอัตราในตำแหน่งเดิมและตำแหน่งใหม่ตามสัดส่วนของเวลาโดยใช้เกณฑ์ทำนองเดียวกันกับข้างต้น

๒.๖ ผู้ที่ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัย ปฏิบัติงานบริการวิชาการหรือการอื่นใดเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๒๘ แห่งระเบียบโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อกลับมาปฏิบัติงานและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานครั้งเดียวอนุโลมให้ใช้คะแนนผลการประเมินนั้น

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของผู้อำนวยการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์)
ประธานกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์