



มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน
(Standard Operation Procedure : SOP)
การรายงานผลการประเมินการสอนต่อโรงเรียน

รหัสงาน
SOP 07-03-13

เวลารวม
ตลอดกระบวนการ
2 วัน 30 นาที

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1				
2		2 วัน	ประมวลผลและจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินการสอนและการทำหน้าที่ของครูที่ปรึกษาเป็นรายบุคคลเสนอผู้อำนวยการ	งานบุคคล
3			ผู้อำนวยการพิจารณาผลการประเมินครูเป็นรายบุคคล	งานสารบรรณ
4		30 นาที	ผู้อำนวยการอนุญาตให้แจ้งผลการอนุญาตและข้อเสนอแนะเพื่อการนำไปสู่การปรับปรุงงานและเป็นการสร้างกำลังใจที่ดีในการทำงานให้แก่ครู	ผู้อำนวยการ
5				