



มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน
(Standard Operation Procedure : SOP)
งานตรวจเช็คสภาพเครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิง

รหัสงาน
SOP 06.01.05

เวลารวม
ตลอดกระบวนการ
75 นาที/รายการ

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	<pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> Step1[ดูและตรวจสอบเครื่องมือ และอุปกรณ์ดับเพลิง] </pre>	-	งานดูแลตรวจเช็คสภาพเครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิง (ถังดับเคมีดับเพลิงแบบมือถือ/ฝ้าย่นกันไฟ) ระบบท่อน้ำดับเพลิง (ท่อแดง/ตู้สายฉีดน้ำแดง) บนอาคารภายในโรงเรียน	เจ้าหน้าที่ ฝ่ายอาคารฯ
2.	<pre> graph TD Step1 --> Step2{ตรวจเช็คเครื่องมือ อุปกรณ์ดับเพลิง ตามเวลาต่าง ๆ} </pre>	1 ชั่วโมง / ครั้ง	ดำเนินการตรวจเช็คความพร้อมและสภาพการใช้งานของเครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิงและระบบท่อน้ำดับเพลิงเป็นประจำทุกเดือนเพื่อให้เครื่องมืออุปกรณ์ปกติและพร้อมใช้เสมอ	เจ้าหน้าที่ ฝ่ายอาคารฯ
3.	<pre> graph TD Step2 --> Step3[กรณีตรวจพบอุปกรณ์ เสื่อมสภาพหรือชำรุด จะจัดทำบันทึกแจ้ง เปลี่ยนอุปกรณ์ดับเพลิง] Step3 --> Step4{ผู้อำนวยการ โรงเรียน} </pre>	15 นาที / ฉบับ	ในกรณีหากมีการตรวจพบความชำรุดและเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ดับเพลิงทางฝ่ายอาคารสถานที่ฯ จะดำเนินการพิจารณาที่ซ่อมแซมและหากมีการชำรุดมากจัดซื้อทดแทนเดิมโดยจะดำเนินการจัดทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อหรือจัดจ้างซ่อมแซมอุปกรณ์ให้ผู้อำนวยการอนุมัติเพื่อให้อุปกรณ์มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	เจ้าหน้าที่ ฝ่ายอาคารฯ
4.	<pre> graph TD Step4 --> Step5{สำรวจ} </pre>	-	ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงเพื่อสรุปผลและบันทึกข้อมูลเป็นสถิติหากพบว่าอุปกรณ์เสื่อมสภาพชำรุดฉบับที่แยกประเภทอุปกรณ์พร้อมนำอุปกรณ์สำรองไปทดแทนเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการให้บริการ	เจ้าหน้าที่ ฝ่ายอาคารฯ
5.	<pre> graph TD Step5 --> End([อุปกรณ์มีสภาพพร้อมใช้งาน สิ้นสุด]) </pre>	-	ผู้รับบริการสามารถใช้บริการอุปกรณ์ดับเพลิงได้	เจ้าหน้าที่ ฝ่ายอาคารฯ