



บันทึกข้อความ

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ที่ ..... / ..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตแลกเปลี่ยนเวร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ตามคำสั่งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ที่ ...../..... เรื่องแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรโรงเรียน  
ลงวันที่ ..... นั้น

ข้าพเจ้า ..... ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่  
เวรในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ..... แต่เนื่องจากในวันดังกล่าวข้าพเจ้ามีภารกิจที่จำเป็นต้อง  
.....  
ดังนั้น จึงขออนุญาตให้ ..... มาปฏิบัติหน้าที่เวรในวันที่.....  
เดือน ..... พ.ศ..... แทนข้าพเจ้า โดยที่ข้าพเจ้าไปปฏิบัติหน้าที่เวรแทน  
..... ในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

ยินดีมาปฏิบัติหน้าที่เวรในวันที่.....

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....