

คณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย
ครั้งที่ 124/2/2562
วันอังคารที่ 12 มีนาคม 2562
ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร. ลิปพนธ์ เกตุทัต
โรงเรียนมหิตลวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|---|----------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สืบคำ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร. เอกชัย ลีลารัมย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รัฐชาติ มงคลนาวิน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล
(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธำรง สุภัทรพันธุ์ ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
(นางเยาวลักษณ์ จำปรัตน์ ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 7. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ดร. พิระ รัตนวิจิตร ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 8. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(ศาสตราจารย์ ดร. ชูกิจ ลิ้มปิจำนงค์) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 9. ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล รักษาการ) | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามกรรมการที่ขอลาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ดร. กฤษณพงศ์ กีรติกร | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 2. ดร. โกศล เพ็ชรสุวรรณ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร. คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. นางพัชราภรณ์ เขียววัฒนา | ผู้ตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |
| 2. นายสุรพล ฤทธิธรรมทรัพย์ | รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |
| 3. นางสาวสถาพร วรรณธนวิจารณ์ | รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |
| 4. ดร. อุษา จินเจนกิจ | รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |
| 5. นายชิตเฉลิม คงประดิษฐ์ | รักษาการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |
| 6. นางสาวสายสมร ยมวชิราสิน | หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |
| 7. นางสาวสุวิทย์ คำฮั่ว | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |
| 8. นางสาวเกตุสุภา จันทนาวิวัฒน์ | เจ้าหน้าที่ชำนาญการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |
| 9. นางสาวศรัณญา วรรณธนวิจารณ์ | เจ้าหน้าที่ชำนาญการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |
| 10. นางสาวศุภมาส แจ็กไว้น | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ |

เริ่มประชุมเวลา 15.15 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธาน/เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การเสียชีวิตของเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบถึงการเสียชีวิตของนางสาววิภา ทานัน เจ้าหน้าที่ชำนาญการ ฝ่ายกิจการนักเรียน ด้วยโรคมะเร็ง เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2562

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการโรงเรียน ครั้งที่ 123/1/2562 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562 นั้น โรงเรียนได้เสนอรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 123/1/2562 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562 โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 3.1 การสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์

ตามที่คณะกรรมการโรงเรียน ครั้งที่ 123/1/2562 วันที่ 15 มกราคม 2562 ได้เห็นชอบ (ร่าง ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 เพื่อเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว นั้น

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้เห็นชอบและลงนามระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทย์ยานุสรณ์

พ.ศ. 2562 และโรงเรียนได้ประสานเพื่อดำเนินการตามกระบวนการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ตามระเบียบดังกล่าวแล้ว พร้อมนี้ โรงเรียนได้สรุปและรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบดังที่เสนอในวาระการประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.2 การสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

ตามที่คณะกรรมการโรงเรียน ในการประชุมครั้งที่ 123/1/2562 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562 ได้เห็นชอบ (ร่าง ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ และ (ร่าง ข้อกำหนดในการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ เพื่อเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมพัฒนาองค์กรมหาชน (กพม. เพื่อรับทราบและดำเนินการตามกระบวนการสรรหาต่อไป นั้น

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2562 ประธานกรรมการ (รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ ได้ลงนาม ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2562 และเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์ ได้เห็นชอบข้อกำหนดในการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ และโรงเรียนได้ประสานเพื่อดำเนินการตามกระบวนการสรรหาผู้อำนวยการ ตามระเบียบดังกล่าวแล้ว พร้อมนี้ โรงเรียนได้สรุปและรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ ดังรายละเอียดที่เสนอในวาระการประชุม

มติที่ประชุม

1. รับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์
2. เห็นชอบให้การสรรหากระทำได้ 3 ทางพร้อมกันคือ
 - (1) สมัครด้วยตนเอง
 - (2) จากการเสนอชื่อ
 - (2.1) หน่วยงานภายนอกที่เป็นสถาบันการศึกษาหรือสมาคมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนแห่งละ 1 ชื่อ โดยได้รับความยินยอมจากผู้ได้รับการเสนอชื่อ
 - (2.2) บุคลากรของโรงเรียน จำนวน 1 ชื่อ ตามวิธีการที่คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนด
 - (3) คณะกรรมการสรรหาฯ เสาะหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ 3.3 การคัดเลือกนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2562

โรงเรียนได้ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนเรียบร้อยแล้ว โดยโรงเรียนจะรับมอบตัวนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเป็นตัวจริง 240 คน ระหว่างวันที่ 15-17 มีนาคม พ.ศ. 2562 โดยในวันรายงานตัวโรงเรียนจะให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับเงินจำนวน 3,500 บาท ซึ่งที่ผ่านมาเงินจำนวนนี้ โรงเรียนได้คำนวณเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับชุดนักเรียน ชุดหอพัก เครื่องนอน ฯลฯ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเป็นนักเรียนประจำ ดังนั้น หากมีการสละสิทธิ์ จะต้องขอใช้เงินจำนวน 1.5 เท่า เนื่องจากเงินจำนวนดังกล่าวนับรวมเป็นหนึ่งในทุนการศึกษาที่ได้รับจากโรงเรียน

มติที่ประชุม

รับทราบ พร้อมให้ข้อคิดเห็นว่า โรงเรียนควรทำข้อมูลเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับโรงเรียนที่นักเรียนผ่านการคัดเลือกจำนวนมาก มีอัตราการละสิทธิ์มากน้อยเพียงไร และด้วยเหตุผลใด

ระเบียบวาระที่ 3.4 หลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562

ตามที่คณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 118/3/2561 วันที่ 8 พฤษภาคม 2561 ได้เห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 และโรงเรียนได้รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานมาโดยตลอดนั้น โรงเรียนจึงได้สรุปหลักการในการจัดทำหลักสูตรฯ ต่อที่ประชุม

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบเอกสารในส่วนที่เป็นเนื้อหาวิชาของหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 โดยจะต้องมีการวิเคราะห์และออกแบบกิจกรรมที่จะจัดให้แก่นักเรียน
2. เห็นชอบให้เริ่มใช้หลักสูตรดังกล่าวกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2562

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 การอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2561

โรงเรียนได้ประเมินผลการเรียนรู้นักเรียน ปีการศึกษา 2561 เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการโรงเรียนเพื่อพิจารณาอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2561 จำนวน 236 คน

ในการนี้ โรงเรียนได้กำหนดจัดงานวันเกียรติยศมหิตลวิทยานุสรณ์ ในวันที่ 29 มีนาคม 2562 เพื่อมอบประกาศนียบัตรให้แก่แก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2561 และมอบเกียรติบัตรให้แก่แก่นักเรียนที่มีผลงานดีเด่นด้านต่าง ๆ นอกจากนี้โรงเรียนได้เชิญ นายกานต์ ตระกูลสุนทร กรรมการกิจการสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน มาปาฐกถาพิเศษ ให้แก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา ด้วย

มติที่ประชุม

อนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2561 จำนวน 236 คน

ระเบียบวาระที่ 4.2 รายงานการสอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด โดยนางสาวอริสา ชุมวิสูตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9393 รายงานผลการสอบบัญชีและการประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียน สำหรับงวดบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2562 ได้พิจารณารายงานดังกล่าวแล้ว

มติที่ประชุม

1. รับรองรายงานผลการสอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
2. เห็นชอบให้โรงเรียนจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบบัญชีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ระเบียบวาระที่ 4.3 การพิจารณาผู้สอบบัญชีและประเมินการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ในการสอบบัญชีและประเมินการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีบริษัทเสนอราคา 2 แห่ง คือ บริษัทสำนักงานสามสิบสี่อดีต จำกัด และบริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ในการประชุมเมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2562 พิจารณาแล้วเห็นว่า ถึงแม้ว่าบริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด จะเสนอราคาสูงกว่า แต่มีผลงานที่เห็นควรพิจารณาเลือกบริษัทสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด จึงเสนอให้ดำเนินการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องไปก่อน เนื่องจาก

(1) ได้เปรียบเทียบรายงานผลการตรวจสอบของบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กับรายงานผลการตรวจสอบของบริษัท สำนักงานสามสิบสี่อดีต จำกัด ที่ผ่านมา พบว่ามีความละเอียดและชัดเจนกว่า โดยเฉพาะเรื่องการสอบทานระบบการควบคุมภายใน

(2) การตรวจสอบด้านข้อมูลสารสนเทศ จะใช้ผู้ที่มีความรู้ด้านระบบข้อมูลสารสนเทศโดยตรงมาเป็นผู้ตรวจสอบ ซึ่งเป็นคนละชุดกับผู้ตรวจสอบด้านการเงิน

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้เสนอ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อดำเนินการสอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ระเบียบวาระที่ 4.4 การขึ้นเงินเดือนและการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้แก่เจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 1 เมษายน 2562 (ระเบียบวาระลับ)

ในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน ณ วันที่ 1 เมษายน 2562 โรงเรียนใช้ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามภาระงานในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2561 โดย ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 โรงเรียนมีบุคลากรทั้งสิ้น 155 คน จำแนกเป็นเจ้าหน้าที่ 137 คน ลูกจ้างสัญญาอายุปี 12 คน และลูกจ้างชาวต่างประเทศ 6 คน

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 87/1/2562 วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562 พิจารณาแล้ว ได้พิจารณาและเสนอคณะกรรมการโรงเรียนพิจารณาแล้ว

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.5 การประเมินผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง (ระเบียบวาระลับ)

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เรื่องแนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน ได้กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน โดยจะต้องจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง (รองจากผู้อำนวยการ 1-2 ระดับ

มติที่ประชุม

1. ในการประเมินผู้อำนวยการ มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลที่เป็นกรรมการโรงเรียน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นผู้ประเมิน

2. ในการประเมินผู้บริหารระดับสูงที่ร้องจากผู้อำนวยการ 1-2 ระดับ กำหนดให้เป็นการประเมินรองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ และมอบหมายให้คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลที่เป็นกรรมการโรงเรียนและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้อำนวยการ เป็นผู้ประเมิน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.1 รายงานการเงินและการบัญชี (ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ฝ่ายคลังและพัสดุ ได้จัดทำรายงานการเงินและการบัญชี ณ ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2562 ได้พิจารณาแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 รายงานการฝากเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โรงเรียนได้แบ่งเงินอุดหนุนเป็น 2 งวด และมีการนำฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน ดังนี้

- งวดที่ 1 นำฝาก ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2561 ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) บัญชีออมทรัพย์ และธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) บัญชีเงินฝากประจำ 3 เดือน และบัญชีฝากประจำ 6 เดือน
- งวดที่ 2 นำฝาก ณ วันที่ 10 มกราคม 2562 ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) บัญชีเงินฝากประจำ 3 เดือน และบัญชีฝากประจำ 6 เดือน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 ความก้าวหน้าในการให้บริการด้านวิชาการและการบริหารจัดการ : ความร่วมมือกับโรงเรียนเครือข่ายในการขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการกับวิธีการจัดการเรียนการสอนไปยังโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัด สพฐ. ในจังหวัด

1. โครงการ “การพัฒนาความรู้ทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สำหรับครูระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่จัดการเรียนการสอนนักเรียนห้องพิเศษวิทยาศาสตร์” เป็นโรงเรียนศูนย์ขยายผลฯ โรงเรียนได้รับสมัครและคัดเลือกโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายที่ได้รับการพัฒนาจากโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์มาอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา 3 ปี จาก “โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สำหรับครูระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่จัดการเรียนการสอนนักเรียนห้องพิเศษวิทยาศาสตร์” ในรุ่นที่ 1 2 3 และ 4 ที่มีความพร้อมในต่าง ๆ เพื่อพัฒนาเป็นโรงเรียนศูนย์ขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการและวิธีการจัดการเรียนการสอนไปยังโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัด สพฐ. ในจังหวัด รุ่นที่ 2 จำนวน 12 โรงเรียน ซึ่งจะต้องมีความพร้อมในด้านต่าง ๆ

ในการพัฒนาโรงเรียนศูนย์ขยายผลฯ รุ่นที่ 2 นั้น ครูวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ของโรงเรียนศูนย์ขยายผลฯ รุ่นที่ 2 จะได้รับการเตรียมความพร้อมเป็นวิทยากรศูนย์ จากวิทยากรที่เป็นครูวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

จากโรงเรียนศูนย์ขยายผลรุ่นที่ 1 โดยมีครูโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์เป็นที่เลี้ยง ทั้งนี้โรงเรียนศูนย์ขยายผล ฯ รุ่นที่ 1 ได้รวมกลุ่มกันในแต่ละภูมิภาค เพื่อผลิตเปลี่ยนแปลงหมุนเวียนกันเป็นเจ้าภาพในการเตรียมความพร้อมวิทยากรโรงเรียนศูนย์ขยายผลรุ่นที่ 1 และจับคู่เป็นโรงเรียนคู่พัฒนา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ให้คำแนะนำ นิเทศ ติดตาม การดำเนินการระหว่างกัน และหลังจากอบรมการเตรียมความพร้อมเป็นวิทยากรศูนย์ โรงเรียนศูนย์ขยายผล ฯ รุ่นที่ 2 จะต้องนำสิ่งที่ได้จากการอบรมมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่โรงเรียนของตน ก่อนนำไปขยายผลต่อไปกับโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัด ซึ่งจะเริ่มขยายผลองค์ความรู้ให้กับโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2. การพัฒนาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย เป็นโรงเรียนศูนย์ขยายผล ฯ

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ได้เชิญชวนให้โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยทั้ง 12 แห่ง สมัครเข้าเป็นโรงเรียนศูนย์ขยายผลองค์ความรู้ทางวิชาการและวิธีการจัดการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายในจังหวัด โดยมีเงื่อนไขว่าจะต้องมีจำนวนและขนาดของโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัดตามตามเกณฑ์ที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์กำหนด

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ทั้ง 12 แห่ง ได้สมัครเข้าร่วมเป็นโรงเรียนศูนย์ขยายผล ฯ พร้อมทั้งได้เสนอข้อมูลของโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัดให้โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์พิจารณา ผลปรากฏว่า โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยผ่านเกณฑ์การคัดเลือกเป็นโรงเรียนศูนย์ขยายผล ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 11 แห่ง สำหรับโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ลพบุรี จะต้องหาโรงเรียนเครือข่ายในจังหวัดเพิ่มเติมเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การประชุมคณะกรรมการโรงเรียนครั้งต่อไป

โรงเรียนได้เสนอกำหนดการประชุมและประเด็นการประชุมที่สำคัญสำหรับการประชุมในรอบหนึ่งปี

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้มีการประชุมกรณีพิเศษ ในวันที่ 22 เมษายน 2562 เพื่อพิจารณาการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เพื่อเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในทันตามเงื่อนไขเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
2. รับทราบกำหนดการประชุมตามวาระปกติ ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2562

ระเบียบวาระที่ 6.2 การขอลาออกของผู้อำนวยการ

รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรื่องเลิกปัญญากุล รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า มีความจำเป็นต้องลาออกเพื่อดูงานโครงการจัดตั้ง KOSEN ร่วมกับคณะทำงานจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ในฐานะที่ปรึกษาโครงการ ณ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 14-19 เมษายน 2562 และมีความประสงค์จะลาพักผ่อนกับครอบครัวที่ต่างประเทศ ระหว่างวันที่ 20-30 เมษายน 2562 รวม 7 วันทำการ

จากเหตุดังกล่าว เห็นว่าการลาภกิจและลาพักผ่อนเป็นระยะเวลาในในช่วงปลายของการรักษาการในตำแหน่ง ไม่เป็นการเหมาะสมและไม่เป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา จึงขออนุญาตลาออกจากการรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ หลังจากการแข่งขันชีววิทยาโอลิมปิกระดับชาติครั้งที่ 16 แล้วเสร็จ ซึ่งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นเจ้าภาพ โดยขอให้ผลตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2562 เป็นต้นไป

มติที่ประชุม

รับทราบและเข้าใจเจตนารมณ์ของ รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล แต่เนื่องจากไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่ากระบวนการสรรหาผู้อำนวยการจะแล้วเสร็จในระยะเวลาใด ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการโรงเรียนเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงขอให้ รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล รักษาการในตำแหน่งต่อไป จนกว่ากระบวนการสรรหาจะแล้วเสร็จ โดยช่วงที่เดินทางไปในโครงการศึกษาดูงานโครงการจัดตั้ง KOSEN ณ ประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 14-19 เมษายน 2562 ให้เป็นการไปปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศ เนื่องจากเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อการศึกษาและต่อโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ และเห็นชอบให้ลาพักผ่อน ระหว่างวันที่ 20-30 เมษายน 2562

เลิกประชุมเวลา 17.55 น.

นางสาวสุวิษญ์ คำฮั่ว
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม