

เอกสารประกอบ : รายงานการประชุมครั้งที่ 129/7/2562 (ฉบับเผยแพร่ทางเว็บไซต์)

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์  
ครั้งที่ 129/7/2562  
วันอังคารที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2562  
ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร.สิปปนนท์ เกตุทัต  
โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

- |   |                      |
|---|----------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร. คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ   | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ  |
| 2. ดร. ประสาร ไตรรัตน์วรกุล   | ประธานกรรมการ        |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยุกติ นาคะผดุงรัตน์   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รัฐชาติ มงคลนาวิน   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. ดร. สัมพันธ์ ศิลปนาฏ   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุรเดช หงส์อิง   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล<br>(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ รักษาการ)                    | กรรมการโดยตำแหน่ง    |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ<br>(นางเยาวลักษณ์ จำปรัตน์ ผู้แทน)                                    | กรรมการโดยตำแหน่ง    |
| 10. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>(ว่าที่ร้อยตรี ธนุ วงษ์จินดา ผู้แทน)                | กรรมการโดยตำแหน่ง    |
| 11. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี<br>(ศาสตราจารย์ ดร. ชูกิจ ลิมปิจำนงค์) | กรรมการโดยตำแหน่ง    |
| 12. ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์<br>(รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล)         | กรรมการและเลขานุการ  |

รายนามกรรมการที่ขอลาประชุม

- |                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| 1. ดร. กฤษณพงศ์ กีรติกร | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
|-------------------------|---------------------|

### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| 1. นายอนุวัฒน์ จงยินดี          | ประธานกรรมการตรวจสอบ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์               |
| 2. นางพัชราภรณ์ เขียววัฒนา      | ผู้ตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์                    |
| 3. นางสาวสุวิษญ์ คำฮั่ว         | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์                |
| 4. นางสาวสายสมร ยมวชิราสิน      | หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์            |
| 5. นางสาวธวชิณี โรจนาวี         | หัวหน้าฝ่ายวิชาการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์                 |
| 6. นายคมกริช สุนทร              | หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน                                   |
| 7. นางสาวสถาพร วรรณธนาวิจารณ์   | หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการ                                    |
| 8. นายภาณุพงศ์ ไม้สนธิ์         | หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ                          |
| 9. ดร. นคร จันละ                | หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคำนวณ                   |
| 10. นางสาวจตุภรณ์ สวัสดิ์รักษา  | หัวหน้าสาขาวิชาเคมี   |
| 11. นางสาวนิธิกานต์ คิมอิ่ง     | หัวหน้าสาขาวิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ                 |
| 12. นางปภากร วงศ์ศิลปกุล        | หัวหน้าสาขาวิชาศิลปศาสตร์                                   |
| 13. นางสาวศรัญญา วรรณธนาวิจารณ์ | เจ้าหน้าที่ชำนาญการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์   |
| 14. นางสาวเกตุสุภา จันทนาวัฒน์  | เจ้าหน้าที่ชำนาญการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์   |
| 15. นางสาวศุภมาส เจือกไว้น      | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ |

เริ่มประชุมเวลา 15.00 น.

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธาน/เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### 1.1 การประชุมหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างคณะกรรมการองค์การมหาชนและคณะอนุกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน

เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2562 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดประชุมหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างคณะกรรมการองค์การมหาชนและคณะอนุกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน ในส่วนของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ มีประธานกรรมการ (ดร. ประसार ไตรรัตน์วรกุล) พร้อมด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยุวดี นาคะผดุงรัตน์ ศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ ลิขสิทธิ์วัฒนกุล และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รัฐชาติ มงคลนาวิน ได้เข้าร่วมประชุมด้วย

ในการประชุมดังกล่าว ประธานกรรมการได้ยกประเด็นเรื่องสัดส่วนค่าใช้จ่ายบุคลากรและการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์

#### มติที่ประชุม

รับทราบ พร้อมเสนอให้โรงเรียนศึกษาข้อมูลจากหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกันเพื่อเป็นคู่เทียบในการคำนวณหาสัดส่วนค่าใช้จ่ายบุคลากร

## ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

โรงเรียนได้เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ครั้งที่ 128/6/2562 เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2562

### มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

### ระเบียบวาระที่ 3.1 การรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2562

โรงเรียนได้ดำเนินการรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าสอบคัดเลือก ระหว่างวันที่ 1-31 สิงหาคม 2562 ร่วมกับ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย (12 แห่ง) โครงการสนับสนุนการจัดตั้งห้องเรียนวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน โดยการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (19 แห่ง) สถาบันโคเซ็น ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และสถาบันโคเซ็นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มีผู้สมัคร จำนวน 21,169 คน

ขณะนี้ อยู่ระหว่างการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ โดยจะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2562 และดำเนินการสอบคัดเลือกรอบแรก ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2562

### มติที่ประชุม

รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 3.2 หลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562

โรงเรียนได้รายงานความก้าวหน้าในการใช้เกณฑ์การประเมินทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ นักเรียน ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 พร้อมทั้งได้เสนอขอความเห็นชอบในการใช้ รายวิชาเลือกของหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2560 และ 2562 ร่วมกันได้ เพื่อความหลากหลาย ในการเลือกเรียนของนักเรียน และการปรับหน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาเลือก “ประวัติศาสตร์เทคโนโลยี” จาก 0.5 หน่วยกิต เป็น 1.0 หน่วยกิต

### มติที่ประชุม

1. รับทราบความก้าวหน้าในการใช้เกณฑ์การประเมินทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน ตามหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562
2. เห็นชอบให้ใช้รายวิชาเลือกของหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2560 และ 2562 ร่วมกันได้
3. เห็นชอบให้โรงเรียนปรับปรุงหน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาเลือก “ประวัติศาสตร์เทคโนโลยี” จาก 0.5 หน่วยกิต เป็น 1.0 หน่วยกิต

**ระเบียบวาระที่ 3.3 (ร่าง) ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยกองทุนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์**

ความในหมวด 8 ข้อ 56 ของข้อบังคับโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการเงินและการบัญชี พ.ศ. 2561 ดังกล่าว กำหนดว่า “ให้โรงเรียนสามารถจัดตั้งกองทุน โดยมีวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน ระเบียบแต่ละกองทุนให้เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ”

โรงเรียนจึงได้เสนอ (ร่าง) ระเบียบโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยกองทุนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์  
**มติที่ประชุม**

ให้โรงเรียนนำข้อสังเกตของคณะกรรมการไปปรับปรุง และยกร่างเสนออีกครั้ง

**ระเบียบวาระที่ 3.4 (ร่าง) ข้อบังคับโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการเงินและการบัญชี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562**

เนื่องจากปัจจุบันมีการใช้เทคโนโลยีด้านธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์อย่างกว้างขวาง โรงเรียนจึงขอเสนอปรับปรุงข้อบังคับโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการเงินและการบัญชี พ.ศ. 2561 ในประเด็นของการรับเงินและการจ่ายเงินผ่านระบบธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารพาณิชย์

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบการปรับปรุงข้อบังคับฯ พร้อมเน้นย้ำให้โรงเรียนตระหนักถึงระบบป้องกันและรักษาความปลอดภัยด้วย

**ระเบียบวาระที่ 3.5 รายงานผลการตรวจสอบ ณ ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

ตามที่ คณะกรรมการโรงเรียน ครั้งที่ 128/6/2562 วันที่ 21 กรกฎาคม 2562 ได้รับทราบรายงานผลการตรวจสอบ ณ ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แล้วนั้น

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 3.6 การปรับโครงสร้างการจัดแบ่งส่วนงานของโรงเรียน**

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 90/4/2562 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2562 ได้อนุมัติในหลักการให้โรงเรียนแต่งตั้งเจ้าหน้าที่มาดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้ากลุ่มงาน และเห็นชอบการจ่ายค่าตอบแทนให้กับหัวหน้างาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ไปพลางก่อน

**มติที่ประชุม**

1. รับทราบมติคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการอนุมัติหลักการให้โรงเรียนแต่งตั้งเจ้าหน้าที่มาดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้างาน

2. เห็นชอบหลักการเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่หัวหน้างาน โดยใช้ก่องเงินเดือนในก่องบริหาร 1 (บ.1) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 เป็นพลางก่อน

### ระเบียบวาระที่ 3.7 การสรรหาองผู้ำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ (ระเบียบวาระลับ)

คณะอนุกรรมการสรรหาองผู้ำนวยการ ได้รายงานผลการสรรหาองผู้ำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์  
มติที่ประชุม

เห็นชอบผลการสรรหาองผู้ำนวยการโรงเรียนตามที่คณะอนุกรรมการสรรหาองผู้ำนวยการเสนอ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ระเบียบวาระที่ 4.1 การกั้นเงินไว้จ่ายเหลื่อมปี

ในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โรงเรียนมีกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการหรือทำสัญญา  
ผูกพันแล้ว แต่คาดว่าจะไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในวันที่ 30 กันยายน 2562 จึงจำเป็นต้องขออนุมัติคณะกรรมการ  
โรงเรียน เพื่อกั้นเงินไว้จ่ายเหลื่อมปี ดังนี้ (1) รายจ่ายประเภทเพื่อการดำเนินการ จำนวน 33 รายการ (2) รายจ่าย  
ประเภทเพื่อการลงทุน จำนวน 7 รายการ

มติที่ประชุม

เห็นชอบการกั้นเงินไว้จ่ายเหลื่อมปี ตามที่โรงเรียนเสนอ

#### ระเบียบวาระที่ 4.2 กรอบงบประมาณรายรับรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โรงเรียนได้ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และรายละเอียดของ  
งบประมาณรายจ่าย รวมทั้งแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

มติที่ประชุม

เห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามเสนอ และให้โรงเรียน  
ทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เสนอคณะกรรมการโรงเรียนเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

#### ระเบียบวาระที่ 4.3 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงาน  
ของรัฐ พ.ศ. 2561 ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค 0409.2/ว 123 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ได้  
กำหนด หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้ “ข้อ 13 (1) ให้คณะกรรมการตรวจสอบ  
จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของหน่วยงานของ  
รัฐ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ”

คณะกรรมการตรวจสอบ ในคราวประชุม ครั้งที่ 39/3/2562 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2562 ได้มีมติให้นำเสนอ  
กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการโรงเรียนเพื่อขอความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

#### ระเบียบวาระที่ 4.4 สัญญาจ้างเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) ในการประชุมครั้งที่ 4/2561 วันที่ 2 สิงหาคม 2561 มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดทำร่างสัญญาจ้างผู้อำนวยการและเจ้าหน้าที่องค์การมหาชน เพื่อเป็นตัวอย่างและอำนวยความสะดวกให้องค์การมหาชนไปปรับใช้ในการกำหนดสัญญาจ้างให้มีความรัดกุม เหมาะสม และถูกต้อง

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 90/4/2562 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2562 เห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการโรงเรียนพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) สัญญาจ้างเจ้าหน้าที่โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

#### มติที่ประชุม

มอบหมายให้คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลทบทวนรายละเอียดใน (ร่าง) สัญญาจ้างฯ อีกครั้ง

#### ระเบียบวาระที่ 4.5 ระเบียบโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยเครื่องแบบพิธีการของคณะกรรมการและ ผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2562

หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว 10 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2562 ได้แจ้งแนวทางการกำหนดเครื่องแบบพิธีการ (เครื่องแบบปกติขาว) ของผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างองค์การมหาชน เพื่อให้นำมาปรับใช้ตามความเหมาะสมเป็นแนวปฏิบัติมาตรฐานเดียวกันของหน่วยงานของรัฐประเภทองค์การมหาชน

พระราชกฤษฎีกา จัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 มาตรา 19 คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลโดยทั่วไป ซึ่งกิจการและการดำเนินการของโรงเรียน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อำนาจหน้าที่เช่นนี้ให้รวมถึง (1) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับโรงเรียนในเรื่องดังต่อไปนี้ (ฉ) การกำหนดเครื่องแบบผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง และเครื่องหมายโรงเรียน

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 90/4/2562 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2562 จึงเห็นชอบให้เสนอ (ร่าง) ระเบียบโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยเครื่องแบบผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2562 ต่อคณะกรรมการโรงเรียน พร้อมกับข้อเสนอเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของเครื่องแบบพิธีการ (เครื่องแบบปกติขาว)

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยเครื่องแบบผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2562 และเห็นชอบให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายเครื่องแบบพิธีการให้แก่บุคลากรที่ผ่านการทดลองงานแล้ว จากกองทุนสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานของโรงเรียน

ระเบียบวาระที่ 4.6 การขึ้นเงินเดือนและการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้แก่เจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562  
(ระเบียบวาระลับ)

ระเบียบวาระที่ 4.7 เงินรางวัลผลการดำเนินงานขององค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (ระเบียบวาระลับ)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.1 กรอบอัตรากำลังบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 90/4/2562 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2562 ได้อนุมัติกรอบ  
อัตรากำลังบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 204 อัตรา

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 แผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2562 ได้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายใน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอ และมีมติให้ปรับแผนดังกล่าวเพื่อให้ครอบคลุมและชัดเจน  
ขึ้น ซึ่งจะเสนอคณะกรรมการโรงเรียนพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 กฎบัตรการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2562 ได้เห็นชอบกฎบัตรการตรวจสอบ  
ภายในซึ่งสอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ พร้อมให้นำเสนอคณะกรรมการโรงเรียนเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 สรุปการประชุมร่วมฯ

จากการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ คณะกรรมการบริหารสมาคม  
ผู้ปกครองและครูฯ ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน ผู้แทนนักเรียนเก่า-นักเรียนปัจจุบัน และบุคลากรโรงเรียน เมื่อวันที่ 21  
กรกฎาคม 2562 โรงเรียนได้เสนอรายงานสรุปการระดมความคิดและข้อคิดเห็นของผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งได้เสนอ  
แผนยุทธศาสตร์ที่ได้จากการรวบรวมข้อเสนอจากที่ประชุมร่วมฯ

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานสรุปการระดมความคิดฯ

**ระเบียบวาระที่ 5.5 กิจกรรมวัดไร่ขิง x MWIT: 30<sup>th</sup> Anniversary Family Run และ MWIT Science Run II**

โรงเรียนได้ร่วมกับชมรมนักเรียนเก่าโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ จัดกิจกรรมวิ่งเพื่อประชาสัมพันธ์งานครบรอบ 30 ปีโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ดังนี้

1. กิจกรรม “วัดไร่ขิง x MWIT : 30<sup>th</sup> Anniversary Family Run”
2. กิจกรรม MWIT Science Run II

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ**

**ระเบียบวาระที่ 6.1 การประชุมคณะกรรมการโรงเรียนครั้งต่อไป**

กำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2562 เวลา 15.00 น.

**มติที่ประชุม**

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 18.10 น.

นางสาวสุวิทย์ คำฮั่ว  
ผู้บันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม